МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Железноводский художественно-строительный техникум им. казачьего генерала В.П. Бондарева»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета ГБПОУ ЖХСТ
протокол заседания
от «31» августа 2026 г. №1

УТВЕРЖДАЮ
Приказом директора ГБПОУ ЖХСТ им.
казачьего генерала В.П. Бондарева
_____Васин Ю.А.
от «02» сентября 2026г. №111-ОД

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат
00852A1F3D635A21C119A4374CD15878
Действителен с 10.12.2025 по 05.03.2027
Владелец ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ ГБПОУ ЖХСТ им. казачьего генерала В.П. БОНДАРЕВА

Железноводск,2026г.

I. Общие положения

1. Настоящее Положение «Об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению, для обучающихся по программам среднего профессионального образования в Государственного бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Железноводский художественно-строительный техникум им. казачьего генерала В.П. Бондарева» (далее – ГБПОУ ЖХСТ, Техникум) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

– Федеральный закон от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

– Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрирован 21.09.2022 № 70167),

– Письмо Министерства образования и науки от 20 июля 2015 года № 06-846 «О направлении методических рекомендаций об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 6 августа 2021 г. N 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 30.06.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;

– Устав ГБПОУ ЖХСТ и иные локальные нормативные акты.

2. Индивидуальный учебный план (далее –ИУП) – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3. ИУП определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Индивидуальный план представляет собой форму организации обучения, при которой часть дисциплин (или часть часов дисциплин) образовательной программы могут осваиваться обучающимся самостоятельно.

4. При получении среднего профессионального образования в соответствии с ИУП сроки получения образования могут быть изменены с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

5. При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные

образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

6. В процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении по ИУП в пределах образовательной программы СПО предусматривается в одном календарном году количество экзаменов не более 16, количество зачетов не более 20.

7. Максимальная учебная нагрузка обучающегося по индивидуальному учебному плану должна соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, санитарных норм и правил. Индивидуальный учебный план может сочетать различные формы получения образования и формы обучения. Поэтому объем аудиторной нагрузки определяется в индивидуальном порядке.

8. Предметом разработки ИУП, в том числе ускоренного обучения, могут быть изменение срока освоения образовательной программы, продолжительности и последовательности освоения дисциплин (модулей), в том числе их распределение по курсам и семестрам, а также изменение видов и трудоемкости учебной деятельности, сроков прохождения практик, изменение доли самостоятельной работы обучающегося.

9. Общий объем образовательной программы, осваиваемой обучающимся частично или полностью по ИУП, в том числе ускоренного обучения, за весь период обучения с учетом зачета результатов ранее пройденного обучения должен соответствовать общему объему образовательной программы, установленному ФГОС.

II. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану

1. Основой для разработки ИУП, в том числе ускоренного обучения, является учебный план с нормативным сроком обучения по осваиваемой обучающимся образовательной программе. Наименование дисциплин (модулей), практик, формы промежуточной аттестации по ним, формы проведения государственной итоговой аттестации, а также укрупненная структура ИУП, в том числе ускоренного обучения, должны быть идентичными учебным планам с нормативным сроком обучения.

2. В качестве рабочих программ учебных дисциплин (модулей), всех видов практик и государственной итоговой аттестации при обучении по индивидуальному учебному плану используются программы, разработанные для основной профессиональной образовательной программы. Соответственно, вся образовательная программа при этом не утверждается.

3. На обучение по индивидуальному учебному плану обучающийся может быть переведен с 1 курса обучения в техникуме.

4. Для перевода на обучение по индивидуальному учебному плану обучающийся пишет заявление установленной формы (Приложения).

В заявлении указывается срок, на который обучающемуся может быть предоставлен индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания обучающегося по индивидуализации содержания образовательной программы (зачет ранее изученных дисциплин, сокращение сроков освоения образовательной программы и др.).

5. Заявления о переводе на обучение по ИУП принимаются в начале учебного года, а также после заседания аттестационной комиссии по переводам и восстановлениям обучающихся по образовательным программам среднего

профессионального образования в ГБПОУ ЖХСТ.

Заявление об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану может быть подано при поступлении в ГБПОУ ЖХСТ (в заявлении о зачислении) или после зачисления путем подачи самостоятельного заявления на имя директора ГБПОУ ЖХСТ.

6. Индивидуальный учебный план должен быть разработан в течение 10 дней с момента подачи заявления.

7. Индивидуальный учебный план утверждается председателем аттестационной комиссии техникума.

Перевод на обучение по утвержденному индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора ГБПОУ ЖХСТ.

8. Экземпляр индивидуального учебного плана, обучающегося хранится в учебной части техникума, другой экземпляр – личном деле обучающегося. Копия индивидуального учебного плана выдается обучающемуся.

III. Организация обучения по индивидуальному учебному плану (кроме ускоренного обучения)

1. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану предусматривается для:

- студентов при переводе из другой образовательной организации на основании справки об обучении, при наличии разницы в учебных планах;
- студентов при переводе на другую образовательную программу, либо форму обучения при наличии разницы в учебных планах;
- студентов при восстановлении и имеющих не ликвидированную академическую задолженность по отдельным учебным дисциплинам илипрофессиональным модулям;
- инвалидов (при предоставлении подтверждающих справок);
- студентов-спортсменов, участвующих в длительных учебно-тренировочных сборах;
- студентов последних курсов очной формы обучения, совмещающих учебу в техникуме с трудовой деятельности по профилю специальности (с предоставлением справки с места работы и копии трудовой книжки с отметкой «работает по настоящее время»).

2. При прохождении промежуточной аттестации в индивидуальном порядке и/или прохождении переаттестации учебных дисциплин обучающемуся может выдаваться индивидуальная зачетная (экзаменационная) ведомость с указанием перечня учебных дисциплин.

IV. Организация обучения по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения

1. Ускоренное обучение в пределах образовательных программ СПО допускается для лиц:

- имеющих среднее профессиональное образование по соответствующему профилю или иным программам подготовки специалистов среднего звена;
- имеющих высшее образование;
- обучающихся параллельно по второй образовательной программе;
- имеющих достаточный уровень практической предшествующей

подготовки и опыт работы в сфере, соответствующей данной специальности.

2. Наличие предшествующего образования подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом по соответствующей специальности и форме получения образования.

3. Техникум самостоятельно определяет уровень имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин/разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и разрабатывает индивидуальный учебный план по образовательной программе, предусматривающий ускоренное обучение.

Порядок зачета результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик по образовательным программам среднего профессионального и дополнительного профессионального образования регламентируется соответствующим Положением ГБПОУ ЖХСТ.

4. На основании результатов аттестации техникумом устанавливается срок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы среднего профессионального образования

5. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и по каждому виду практики заносятся в зачетную книжку обучающегося. При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в справку, а по окончании техникума ГБПОУ ЖХСТ – в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и каждого вида практики должны указываться в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

6. Если обучающийся, получающий образование по индивидуальному учебному плану, предусматривающему ускоренное обучение, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки, в случае невыполнения обучающимся утвержденного ИУП или по другим причинам), то он в заявительном порядке переходит на продолжение обучения по учебному плану соответствующего года обучения.

V. Права и обязанности обучающего по индивидуальному учебному плану

1. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе, посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия как обязательные. Обучение по индивидуальному учебному плану частично освобождает обучающегося от необходимости посещения всех учебных занятий по расписанию, но не отменяет для обучающегося обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме.

2. Непосещение некоторых лекционных и практических занятий заменяется написанием подготовкой видов работ, компенсирующих отсутствие на аудиторных занятиях (рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением практических заданий, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий).

3. Обучение по индивидуальному учебному плану не освобождает обучающегося от посещения контрольных рейтинговых мероприятий и прохождения промежуточной аттестации в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом и графиком обучения.

4. Консультирование обучающегося, проверку предусмотренных индивидуальным учебным планом видов работ обучающегося, аттестацию осуществляют педагогические работники, обеспечивающие реализацию соответствующих дисциплин, профессиональных модулей.

5. При неявке на зачет или экзамен, без уважительных причин обучающийся по индивидуальному учебному плану к дальнейшей аттестации не допускаются. При неявке по уважительной причине, подтвержденной официальным документом, обучающемуся предоставляется право завершения аттестации в данный или последующий экзаменационный период.

6. После сдачи обучающимся промежуточной аттестации по учебной дисциплине, профессиональному модулю, защите результатов видов практик (зачета или экзамена) запись об этом вносится в зачетную книжку.

7. Производственная практика (по профилю специальности) может реализовываться обучающимся о ускоренному обучению самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в установленной форме. Обучающиеся, имеющие стаж работы по профилю специальности или работающие на должностях, соответствующих присваиваемой квалификации, могут быть освобождены от прохождения практик, кроме преддипломной практики. Преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся и реализуется в объеме, предусмотренном ФГОС СПО.

8. Обучающимся по индивидуальному учебному плану, назначаются стипендии по результатам выполнения индивидуального учебного плана в полном соответствии со сроками, указанными в индивидуальном плане.

9. Оплата ускоренного обучения для студента на коммерческой основе производится на общем основании.

10. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план. Государственная итоговая аттестация проводится впериод работы государственной экзаменационной комиссии по специальности.

Приложение 1

Директору ГБПОУ ЖХСТ им.
казачьего генерала В.П. Бондарева

_____

от _____

(ФИО студента полностью)

студента ____ курса, группы №_____

специальности_____

_____

(ФИО студента полностью)

тел:_____

(номер телефона студента)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу вас перевести меня на индивидуальный учебный план обучения на период с _____20___г. по _____20___г.

в связи:

- с трудоустройством
- по состоянию здоровья
- с рождением ребенка

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Соответствующий документ прилагаю.

« ___ » _____20__ года. _____

(подпись студента)

Директору ГБПОУ ЖХСТ им.
казачьего генерала В.П. Бондарева

_____

от _____

(ФИО студента полностью)

студента ____ курса, группы №_____

специальности_____

_____

(ФИО студента полностью)

тел:_____

(номер телефона студента)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану по программе ускоренного обучения в связи с

_____

_____

_____

Соответствующий документ прилагаю.

« ___ » _____20__ года. _____

(подпись студента)

Приложение 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЖХСТ им.
казачьего генерала В.П. Бондарева
«___» _____ 20___

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Студента _____ с_____ по ___на _____ семестр _____учебного года Специальность_____
Форма обучения: очная
Приказ №_____ от _____

№	**Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик**	**ФИО преподавателя**	**Формы промежуточной аттестации**					**Общее количество часов**	**Аудиторные занятия в т.ч.**				**Объем консультаций (вне сетки осн. ч. нагрузки)**	**Промежуточная аттестация (сроки)**	**Итоговая аттестация (сроки)**
			Экзамены	Зачёты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Контрольная работа		Всего	Лекции	Практические занятия	Курс. проектирование			
1															
2															
3															
4															

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР _____ _____

Заместитель директора по УПР _____ _____

Заместитель директора по НМР _____ _____

«_____» _____ 20_____

График обучения по индивидуальному учебному плану № _____

№ п/п	Дисциплина	Вид промежуточной аттестации	Образовательные технологии	Форма контроля	Срок	Ф. И.О. преподавателя
1	Педагогика	зачет дифзачет	Дистанционное обучение	Тест	До ……...	Иванова
		экзамен	очно	Защита курсовой работы Решение	До ……...	Сидорова
2	Математика		Дистанционное обучение	задач	До …….	Петрова
3						
4						
5						

Председатель аттестационной комиссии _____/ _____

Подпись *ФИО*

«_____» _____20____г.

ФИО студента _____/ _____

Подпись *ФИО*

«_____» _____20____г.