МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЖЕЛЕЗНОВОДСКИЙ ХУДОЖЕСТВЕННО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ
ИМЕНИ КАЗАЧЬЕГО ГЕНЕРАЛА В.П.БОНДАРЕВА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

Для студентов очной формы обучения
Специальность: 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

СОГЛАСОВАНО
Директор ООО «Форте-сервис»,
г. Пятигорск
_____ А. В. Рулев
«__» ____ 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор «ГБПОУ ЖХСТ
имени казачьего генерала
В.П.Бондарева»
_____ Пасин Ю.А,
«__» ____ 2022 г.

РАССМОТРЕНО
на заседании «МО ИСиТ»

протокол № 9 от «17» 05 2022г.

Железноводск 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

		стр.
1	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
4	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	16
5	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	21

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 04 Выполнение работ по профессии рабочего
16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы**», в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): выполнение работ по профессии «16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК.4.1. Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.

ПК.4.2. Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета.

Программа профессионального модуля может быть использована при разработке программ дополнительного профессионального образования, повышения квалификации и переподготовки, а также профессиональной подготовки по рабочей профессии «16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин».

1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности**:**

Выполнение работ по профессии «16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» и соответствующими профессиональными компетенциями, в ходе освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

создания различных видов документов с помощью различного прикладного программного обеспечения, в т.ч. текстовых, табличных, презентационных, а также веб-страниц; управления содержимым баз данных; сканирования, обработки и распознавания документов; создания цифровых графических объектов; осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет; создания и обработки объектов мультимедиа; обеспечения информационной безопасности.

уметь:

- создавать и управлять содержимым документов с помощью редактора документов;
- создавать и управлять содержимым таблиц с помощью редакторов таблиц;
- создавать и управлять содержимым презентаций с помощью редакторов презентаций;
- создавать и управлять содержимым веб-страниц с помощью HTML-редакторов;
- вводить, редактировать и удалять записи в базе данных;
- создавать и обмениваться письмами электронной почты;
- осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера;
- осуществлять поиск, сортировку и анализ информации с помощью поисковых Интернет-сайтов;
- пересылать и публиковать файлы данных в сети Интернет;
- осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ;

- осуществлять мероприятия по защите персональных данных;

вести отчетную и техническую документацию.

знать:

- порядок установки и настройки прикладного программного обеспечения на персональный компьютер;
- назначение, разновидности и функциональные возможности редакторов текстов, таблиц и презентаций;
- виды и назначение систем управления базами данных, принципы проектирования, создания и модификации баз данных;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания объектов мультимедиа;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания веб-страниц;
- структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;
- основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;
- принципы антивирусной защиты персонального компьютера;
- принципы лицензирования и модели распространения прикладного программного обеспечения для персонального компьютера.

1.3 Трудоемкость освоения программы профессионального модуля:

всего –510 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося –294 часов, включая:

самостоятельной работы обучающегося – 132 часов;

лабораторных и практических занятий-162 часа

учебной практики – 108 часов;

производственная практика - 108 часов.

1.4. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Элемент модуля	Формы промежуточной аттестации
МДК 04.01. «Производство работ по профессии-Оператор электронно-вычислительных машин »	Дифференцированный зачёт 4 семестр
УП. 04 Учебная практика	Комплексный дифференцированный зачёт
УП. 04 Производственная	
ПМ. 04 Выполнение работ по профессии «16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»	Квалификационный экзамен

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности по профессии «16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» в том числе следующими профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
ПК 4.2	Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета.
ОК-1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК-2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК-3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК-4	Осуществлять поиск, анализ и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК-5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК-6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК-7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК-8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК-9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
ЛР 13	Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации

ЛР 14	Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм
ЛР 15	Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

3. СТРУКТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Коды профессиональных компетенций	Наименования элементов структуры профессионального модуля	Всего часов *(макс. учебная нагрузка и практики)*	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
ПК 4.1-ПК 4.2	**МДК 04.01** Производство работ по профессии Оператор электронно-вычислительных машин	**510**	**162**	**132**	**-**	**132**	**-**	**108**	**108**
	ВСЕГО:	**510**	**162**	**132**	**-**	**132**	**-**	**108**	**108**

Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ. 04 Выполнение работ по профессии

«16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов	Уровень освоение
ПМ.04 Выполнение работ по профессии «16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»			
МДК.04.01	**МДК.04.01 Производство работ по профессии «16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин**		
Раздел 1	**Основы работы с прикладными программами**	**162**	
Тема 1 .1. Основы работы с прикладными программами	**Содержание**	**5**	
	1 Классификация программного обеспечения. Классификация прикладных программ.	1	1
	2 Коммерческий статус ПО	1	
	3 Основы работы с ОС Windows	1	1
	4 Файловая система	1	
	5 Стандартные прикладные программы	1	1
	Практическая работа №1 Основы работы с ОС Windows	**16**	
	1 Основы работы с ОС Windows. Навигация по файловой системе	8	2
	2 Работа в графическом редакторе Paint	8	2
Тема 1.2. Технология использования текстового редактора	**Содержание**	**5**	
	1 Технология создания текстового документа	1	2
	2 Способы выделения текста, операции над текстом	1	
	3 Способы работы с параметрами, страницы, абзаца, текста. Параметры документа по ГОСТу.	1	2
	4 Объекты текстового редактора и операции над объектами	1	2
	5 Параметры текстового редактора	1	2
	Практическая работа №2 Работа с текстами в программе Ms Word	**32**	
	1 Панели инструментов Word, работа с параметрами документа, фрагментами текста	8	2

	2	Создание таблиц	8	2
	3	Работа с различными объектами, "Автофигурами" и библиотекой ClipArt, WodrArt	8	2
	4	Форматирование документа по ГОСТу	8	2
Тема 1.3. Технология создания электронных презентаций	**Содержание**		**4**	
	1	Технология создания презентации. Вставка различных объектов	1	2
	2	Установка фона, анимация объектов, смена слайдов	1	2
	3	Применение гиперссылок, произвольного показа	1	2
	4	Настройка электронной презентации	1	
	Практическая работа №3 Работа в программе Power Point		**18**	
	1	Программа PowerPoint. Вставка различных объектов. Применение шаблона дизайна, анимация объектов.	6	2
	2	Установка различного фона. Настройка смены слайдов	6	2
	3	Применение гиперссылок, произвольного показа	6	2
Тема 1.4 Технология использования электронных таблиц	**Содержание**		**9**	
	1	Электронные таблицы Excel. Назначение, параметры, интерфейс, основные приемы работы	1	2
	2	Экспресс методы ввода информации	1	2
	3	Типы данных, способы адресации.	1	2
	4	Работа со столбцами, строками, ячейками, блоками, листами, книгами	1	2
	5	Способы создания формул, встроенные функции.	1	2
	6	Создание формул с помощью различных категорий встроенных функций.	1	2
	7	Создание диаграмм. Вывод файлов на печать	1	2
	8	Сортировка и фильтрация данных	1	2
	9	Условное форматирование ячеек	1	2
	Практическая работа №4 Обработка данных средствами электронных таблиц Excel		**18**	
	1	Знакомство с электронными таблицами Excel, с экспресс методами ввода информации. Создание формул с различными способами адресации	6	2
	2	Использование функций ЕСЛИ, СЧЕТЕСЛИ. Сортировка и фильтрация информации	6	2
	3	Создание автоматизированных электронных документов с помощью функции ПРОСМОТР. Применение условного форматирования ячеек	6	2
Раздел 2	**Создания Web-страниц**			
Тема 1.5 Технология создания Web-страниц	**Содержание**		**2**	
	1	Способы создания Web-страницы	1	2

	2	Инструменты Web-дизайна	1	2
	Практическая работа №5 Создания Web-страниц		**10**	
	1	Создание Web-страницы	10	2
Раздел 3	**Базы данных.**			
Тема 1.6 Технология работы с базами данных	**Содержание**		**4**	
	1	Основные понятия системы управления базами данных (СУБД).	1	2
	2	Объекты, типы данных СУБД	1	
	3	Создание таблиц, свойства таблиц	1	2
	4	Создание запросов. Создание форм и отчетов	1	
	Практическая работа №6 Работа с базами данных		**24**	
	1	Создание таблиц, раскрывающихся списков и межтабличных связей, изменение свойств полей,	8	2
	2	Создание запросов на выборку и с параметром	8	2
	3	Создание форм	8	2
Раздел 4	**Службы Интернет.**			
Тема 1.7 Технология работы в Интернете	**Содержание**		**1**	
	1	Интернет. Службы Интернет	1	2
	2	Доменные имена		
	3	Электронная почта		
	Практическая работа №7 Службы Интернет		**14**	
	1	Способы поиска информации в Интернет, электронная почта.	14	2
		ВСЕГО за модуль:	**162**	
		в том числе		
		теоретические занятия	**30**	
		практические занятия	**132**	
Самостоятельная работа при изучении МДК 04.01				
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы			**132**	
1. Недостатки текстового редактора WordPad (*отчет*)			8	
2. Недостатки графического редактора Paint (*отчет*)			8	
3. Отличие текстового редактора Ms Word 2007 от Ms Word 2003 (*отчет*)			6	
4. Внедрение и связывание объектов в программе Ms Word (*реферат*)			6	
5. Создание гиперссылок в текстовом редакторе Ms Word (*отчет*)			4	
6. Создание презентации на тему: "Мое хобби"			30	

7. Создание презентации на индивидуальную тему по общеобразовательному предмету.			26	
8. Поиск информации на заданную тему (новые технологии в аппаратной части, перспективы развития информационных технологий) (реферат и презентация)			14	
9. Создание личного сайта			30	
Учебная практика			**108**	
(концентрированная)				
Тема 1.2. Технология использования текстового редактора	1	**Оформление документов в Ms Word** Оформление текста в редакторе Word. Создание различных документов, с использованием различных параметров страницы, абзаца, шрифта. Вставка объектов. Оформление деловых текстовых документов	24	3
Тема 1.3. Технология создания электронных презентаций	2	Создание презентации на индивидуальную тему. Создание рекламной презентации про специальности ГБПОУ ЖХСТ им. казачьего генерала В.П. Бондарева	24	3
Тема 1.4 Технология использования электронных таблиц	3	**Создание автоматизированных документов в электронных таблицах** Создание автоматизированного табеля посещаемости студентов, анализ посещаемости с помощью различных диаграмм. Создание автоматизированного расчета стипендии с использованием стандартных функций и ввода информации экспресс методом.	24	3
Тема 1.5 Технология создания Web-страниц	4	Создание личного сайта.	12	3
Тема 1.6 Технология работы с базами данных	5	Создание таблиц баз данных, запросов. Создание форм и отчетов.	12	3
Тема 1.7 Технология работы в Интернете	6	Осуществление навигации по ресурсам, поиск, ввод и передача данных с помощью технологий и сервисов Интернета.	12	3
Учебно-производственные задания			**108 часа**	
Раздел 1. Техническое обслуживание и ремонт компьютерных систем и комплексов		**1. Организационные вопросы оформления на предприятии, инструктаж по охране труда и технике безопасности, распределение по рабочим местам.** **2. Ознакомление со структурой и характером деятельности предприятия:**	12 часов 12 часов	

		- определение статуса, структуры и системы управления функциональных подразделений и служб предприятия. Изучение положения об их деятельности и правовой статус; - ознакомление с перечнем и конфигурацией средств вычислительной техники, архитектурой сети; - ознакомление с перечнем и назначением программных средств, установленных на ПК предприятия; - изучение должностных инструкций инженерно-технических работников среднего звена в соответствии с подразделением предприятия. **3. Техобслуживание и ремонт компьютерных систем и комплексов** - диагностика работы персонального компьютера; -выбор оптимальной конфигурации с учетом всех требований; -осуществление модификации: разгон и охлаждение. Тестирование разогнанных систем. Осуществление разгона персонального компьютера с помощью BIOS. - ремонт компьютерных систем и комплексов; (поиск и устранение простых неисправностей в работе оборудования (плохой контакт сетевого кабеля, засорение приводаCD/DVD, неполадки графического манипулятора- «мыши», западание клавиш на клавиатуре, перегрев аппаратуры, нерациональный выбор архитектуры и топологии сети и др); - замена изнашиваемых элементов вычислительной техники; -методы заправки и восстановление картриджей; техническое обслуживание картриджей лазерных принтеров; - создание ситуаций неисправности персонального компьютера; решение задач при определенных видах ошибок. - проведение профилактических работ по оборудованию и настройке программного обеспечения компьютеров **(**серверов); - изучение основных приемов защиты от внешних воздействий и способы повышения отказоустойчивости сети.	30 часов 18 часов	
		Всего	**518**	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие лаборатории: лаборатории «Информационных технологий» или, «Интернет-технологий».

Оборудование лаборатории и рабочих мест:

рабочее место преподавателя – 1 шт.;

рабочие места по количеству обучающихся (стол – 13 шт., стул – 26 шт.);

Набор (6 шт.) инструментов для сборки, монтажа вычислительной техники компьютерных сетей и телекоммуникаций, контрольно-измерительное оборудование, (Отвертка диэлектрическая, Отвертка (фигурная, плоская); Плоскогубцы, комбинированные с изолирующими рукоятками, Плоскогубцы с удлиненными губками);

Вольтметр (6 шт;

Амперметр (6 шт.);

Ваттметр (6 шт.);

Набор радиолюбителя (6 шт.);

Провода (разного сечения) (30 м.);

Осциллограф (1 шт.);

LAN-кабель (50 м.);

Разъем RG 45 (60 шт.);

Wi-Fi роутер (3 шт.);

Hab (3 шт.);

МФУ (1 шт.);

Конструктор для программирования и сборки ЦУ Arduino UNO (1 шт.);

Дрель электрическая (1 шт.);

технические и прочие средства обучения (учебная доска, компьютер, экран (телевизор), веб-камера, принтер, точка доступа в интернет).

Так же для реализации образовательной программы и получение результатов аттестационных процедур при применении электронного обучения и дистанционных образовательных программ используются следующие технические средства:

- СРЕДСТВА ИКТ персональный компьютер, ноутбук, нетбук, планшетный ноутбук, планшет, мобильное устройство с программным обеспечением, смартфон, карманный вид компьютера и др.
- ЦИФРОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ (ЦОР) платформа Zoom , Яндекс—сайты: «Мультиурок», «Инфоурок».
- ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ IPR BOOKS.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Филипенко, О. В. Математика для операторов и электромехаников вычислительной техники : пособие / О. В. Филипенко. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 182с. URL: https://profspo.ru/books/94316

2. Н.В. Максимов, Т.Л. Партыка, И.И. Попов Архитектура ЭВМ и вычислительных систем: Учебник /. - 5-е изд., перераб.и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2019 (электронное издание)

3. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности, – 5-е изд. - М.: ИЦ «Академия», 2018 (электронное издание)

Дополнительные источники:

1. Бройдо В.Л. Вычислительные системы, сети и телекоммуникации. С.Пб., Питер, 2013- 560 с.
2. Мельников В.П. Информационные технологии. М., Academia (Академпресс), 2014- 432 с.
3. Олифер В.Г. Компьютерные сети. Принципы, технологии, протоколы. С.Пб., Питер, 2013- 944 с .

4.Колмыкова Е.А., Кумскова И.А. Информатика,М., Издательский центр «Академия», 2013-416с.

Периодические издания:

1. Журнал «CHIP с DVD» (2013-2017 г.)
2. Журнал «Персональный компьютер сегодня» (2013-2017 г.)
3. Журнал «Computer Bild+DVD» (2013-2017 г.)

Интернет - ресурсы:

1.Российское образование. Федеральный портал http://www.edu.ru.
2.Справочная информационно-правовая система «КонсультантПлюс». http://www.consultant.ru/.

3. Журнал «Прикладная информатика».— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28516.
4. Ремонт настройка и модернизация компьютера. [Электронный ресурс]/ remont-nastroyka-pc.ru - режим доступа: http://www.remont-nastroyka-pc.ru.
5. www.inet-press.com
6. www.microsoft.com
7. www.ru.giveawayoftheday.com
8. www.teachvideo.ru/
9. www.videouroki.net
10. http://easylesson.ru/pcuser/;
11. http://svoishop.ru/remont/;
12.http://intuit.ru.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

В целях реализации компетентностного подхода при освоении модуля предусматривается использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

Реализация программы модуля предполагает выполнение обучающимися практических работ, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров. При проведении практических занятий в зависимости от сложности изучаемой темы и технических условий возможно деление учебной группы на подгруппы численностью не менее 8 человек, что способствует индивидуализации обучения, повышению качества обучения. В процессе практического занятия преподаватель наблюдает за работой студента и вносит в нее при необходимости коррективы, осуществляет контроль за исполнением требований безопасности.

Реализация программы модуля предполагает итоговую (концентрированную) учебную практику.

Задание на учебную практику выдаются каждому студенту индивидуально и должно быть комплексным, ориентированным на выполнение практических заданий. Результаты работы (как промежуточные, так и итоговые) студента регистрируются, маркируются и хранятся до аттестации его квалификации, как свидетельство уровня квалификации изготовителя.

Освоение программы модуля базируется на изучении общепрофессиональных дисциплин: «Информационные технологии», «Операционные системы и среды», а также на дисциплине «Информатика», профессиональном модуле ПМ.05 «Программное и аппаратное обеспечение компьютерных систем».

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических работников, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

- наличие высшего профессионального образования по специальности технического направления, соответствующей профилю модуля;
- опыт деятельности в сфере компьютерных технологий.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- специалисты с высшим профессиональным образованием технического профиля - преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин: «Основы алгоритмизации и программирования», «Операционные системы и среды», «Информационные технологии»; общеобразовательной дисциплины «Информатика».
- опыт деятельности в сфере компьютерных технологий является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Согласно ФГОС СПО, оценка качества освоения ППССЗ должна включать текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Освоение программы профессионального модуля основана на организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации знаний, умений, практического опыта и освоенных обучающимися компетенций.

Текущий контроль успеваемости проводится преподавателем в процессе обучения определенными методами. Промежуточная аттестация включает в себя дифференцированный зачета по междисциплинарному курсу, дифференцированный зачет по результатам учебной практики и экзамен по профессиональному модулю.

5.1 Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций

Раздел (тема) междисциплинарного курса	**Результаты** (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели освоения вида проф. деятельности (практического опыта)**	**Методы контроля и оценки практического опыта и освоенных компетенций** (текущий контроль успеваемости)
ПМ.04 Выполнение работ по профессии «16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»	ПК 4.1 – ПК 4.2		
МДК.04.01 Производство работ по профессии «16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»	ПК 4.1 – ПК 4.2		
Раздел 1	ПК 4.1 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами,	Демонстрация создания различных видов документов с помощью различного прикладного программного обеспечения, в т.ч. текстовых, табличных, презентационных, баз данных;	*оценка результатов выполнения практических работ* *тестовый контроль* *оценка практических навыков студента в процессе выполнения*
Тема 1 .1. Основы работы с прикладными программами			
Тема 1.2. Технология использования текстового редактора			
Тема 1.3. Технология создания электронных презентаций			

Тема 1.4 Технология использования электронных таблиц **Раздел 2. Тема 1.5 Технология создания Web-страниц** **Раздел 3. Тема 1.6 Технология работы с базами данных** **Раздел 4. Тема 1.7 Технология работы в Интернете**	презентациями и содержанием баз данных. ПК 4.2 Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета.	осуществление мероприятий по защите персональных данных. Демонстрация умения осуществлять навигацию, поиск, сортировку и анализ информации с помощью поисковых Интернет-сайтов с помощью различных веб-браузеров; пересылка и опубликование файлов данных в сети Интернет.	*программы учебной практики* *оценка результатов выполненной самостоятельной внеаудиторной работы*

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

5.2 Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций

Раздел (тема) междисциплинарного курса	**Результаты (освоенные общие компетенции)**	**Основные показатели результатов подготовки**	**Методы контроля и оценки практического опыта и освоенных компетенций**

			(текущий контроль успеваемости)
ПМ.04 Выполнение работ по профессии «16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» **МДК.04.01 Технология использования прикладного программного обеспечения** **Раздел 1** **Тема 1 .1. Основы работы с прикладными программами** **Тема 1.2. Технология использования текстового редактора** **Тема 1.3. Технология создания электронных презентаций** **Тема 1.4 Технология использования электронных таблиц** **Раздел 2** **Тема 1.5 Технология создания Web-страниц** **Раздел 3**	ОК-1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	*Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии. Проявление инициативы в аудиторной и самостоятельной работе, во время прохождения практики.*	*устный опрос;* *тестовый контроль;* *оценка результатов выполнения* *контрольных работ;* *оценка результатов выполненной самостоятельной внеаудиторной работы;* *результаты участия в конкурсах профессионального мастерства.*
	ОК-2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	*Систематическое планирование собственной учебной деятельности и действие в соответствии с планом.* *Структурирование объема работы и выделение приоритетов.* *Грамотное определение методов и способов выполнения учебных задач.* *Осуществление самоконтроля в процессе выполнения работы и ее результатов.*	*устный опрос;* *тестовый контроль;* *оценка результатов выполнения контрольных работ;* *оценка результатов выполненной самостоятельной внеаудиторной работы;* *результаты участия в конкурсах*

Тема 1.6 Технология работы с базами данных **Раздел 4** **Тема 1.7 Технология работы в Интернете**		*Анализ результативности использованных методов и способов выполнения учебных задач.* *Адекватная реакция на внешнюю оценку выполненной работы.*	*профессионального мастерства.*
	ОК-3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	*Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.* *Полнота представлений за последствия некачественно и несвоевременно выполненной работы.*	*устный опрос;* *тестовый контроль;* *оценка результатов выполнения контрольных работ;* *оценка результатов выполненной самостоятельной внеаудиторной работы;* *результаты участия в конкурсах профессионального мастерства*
	ОК-4 Осуществлять поиск, анализ и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач,	*Нахождение и использование разнообразных источников информации.* *Грамотное определение типа и формы необходимой информации.* *Получение нужной информации и сохранение ее в удобном для работы формате.*	*оценка результатов выполненной самостоятельной внеаудиторной работы;*

	профессионального и личностного развития.	*Определение степени достоверности и актуальности информации.* *Извлечение ключевых фрагментов и основного содержание из всего массива информации.* *Упрощение подачи информации для ясности понимания и представления.*	
	ОК-5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	*Демонстрация навыков получения информации из электронных учебников, обучающих программ.* *Демонстрация навыков использования Интернет-ресурсов в профессиональной деятельности.* *Эффективное применение методов и средств защиты информации.*	*устный опрос;* *тестовый контроль;* *оценка результатов выполнения контрольных работ;* *оценка результатов выполненной самостоятельной внеаудиторной работы;* *результаты участия в конкурсах профессионального мастерства.*
	ОК-6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами,	*Положительная оценка вклада членов команды в общекомандную работу. Передача информации, идей и опыта членам команды. Использование знания сильных сторон, интересов и качеств, которые необходимо развивать у членов*	*оценка результатов деятельности обучающихся групповой работы при выполнении практических работ.*

	руководством, потребителями.	*команды, для определения персональных задач в общекомандной работе.* *Формирование понимания членами команды личной и коллективной ответственности.* *Регулярное представление обратной связь членам команды.* *Демонстрация навыков эффективного общения.*	
	ОК-7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	*Грамотная постановка целей.* *Точное установление критериев успеха и оценки деятельности.* *Гибкая адаптация целей к изменяющимся условиям.* *Обеспечение выполнения поставленных задач.* *Демонстрация способности контролировать и корректировать работу коллектива.* *Демонстрация самостоятельности в принятии ответственных решений.* *Демонстрация ответственности за принятие решений на себя, если необходимо продвинуть дело вперед.*	*оценка результатов деятельности обучающихся в процессе групповой работы при выполнении практически0х работ*
	ОК-8	*Способность к организации и планированию самостоятельных*	*оценка результатов выполненной самостоятельной*

	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	*занятий и домашней работы при изучении профессионального модуля.* *Эффективный поиск возможностей развития профессиональных навыков при освоении модуля.* *Разработка, регулярный анализ и совершенствование плана личностного развития и повышения квалификации.*	*внеаудиторной работы;*
	ОК-9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	*Демонстрация легкости освоения новых программных средств, обеспечивающих ввод в эксплуатацию средств вычислительной техники.* *Проявление готовности к освоению новых технологий в профессиональной деятельности.*	*устный опрос;* *тестовый контроль;* *оценка результатов выполнения контрольных работ;* *оценка результатов выполненной самостоятельной внеаудиторной работы;* *результаты участия в конкурсах профессионального мастерства.*

5.3. Контроль выполнения программы учебной практики

Контролю и оценке деятельности студента на учебной практике подлежат: факт выполнения каждого учебно-производственного задания и качество его выполнения.

Перечень учебно-производственных заданий, подлежащих контролю и оценке:

1. Создание и форматирование документов в программе Word.
2. Создание автоматизированных документов в программе Excel.
3. Создание презентаций в программе Power Point.
4. Поиск информации в Интернете на заданные темы.
5. Работа с электронной почтой.
6. Работа с различными службами Интернета.
7. Работа с базами данных.

Качество выполнения заданий оценивается по степени соответствия технологии и контрольным результатам.

Оценка практических навыков по результатам выполнения программы учебной практики является допуском к сдаче квалификационного экзамена по профессиональному модулю.

5.4. Аттестация результатов освоения профессионального модуля

Освоение ПМ. 04 Выполнение работ по профессии «16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» предполагает промежуточную аттестацию по всем элементам профессионального модуля.

Промежуточная аттестация включает в себя дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу, дифференцированный зачет по результатам учебной практики и квалификационный экзамен по профессиональному модулю.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по профессиональному модулю
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
Выполнение работ по профессии
16199 Оператор электронно – вычислительных машин

Программа профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Выполнение работ по профессии 16199 Оператор электронно – вычислительных машин предназначена для реализации государственных требований к уровню подготовки выпускников среднего профессионального образования по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы.

Программа профессионального ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Выполнение работ по профессии 16199 Оператор электронно – вычислительных машин разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы., утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014г. №849.

Программа содержит следующие элементы:

титульный лист, паспорт, где указана область применения программы, место профессионального модуля в структуре основной образовательной программы, цели и задачи, объем учебной дисциплины и виды учебной работы;тематический план и содержание учебной дисциплины,условия реализации программы, описывающие требования к минимальному материально-техническому обеспечению, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы;контроль и оценка результатов освоения программы ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Выполнение работ по профессии16199 Оператор электронно – вычислительных машин по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

Перечень общих и профессиональных компетенций содержит все компетенции, указанные в тексте ФГОС СПО.

Требования к практическому опыту, умениям и знаниям соответствуют перечисленным в тексте ФГОС.

Программа рассчитана на 510 часов, из которых 216 часов учебных занятий отводится на прохождение практики. Самостоятельная работа составляет 132 часа, спланированы все вилы и формы в каждом разделе.

Пункт «Информационное обеспечение обучения» заполнен, в списке основной литературы присутствует электронный образовательный ресурс с актуальной информацией по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Выполнение работ по профессии 16199 Оператор электронно – вычислительных машин Определены требования к материальному обеспечению программы.

В разделе «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» разработана система контроля сформированности компетенций и овладениями знаниями и умениями по каждой профессиональной компетенции. Тематика и формы контроля соответствуют целям и задачам профессионального модуля,

Содержание программы направлено на достижение результатов, определяемых ФГОС СПО по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы, и отражает последовательность формирования знаний, указанных в ФГОС. В полной мере отражены виды работ, направленные на приобретение умений.

Программа может быть рекомендована для использования в образовательном: процессе Железноводского художественно – строительного техникума имени казачьего генерала В.П.Бондарева при реализации образовательной программы по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

Рецензент: Цаплева Валентина Викторовна, кандидат технических наук, доцент кафедры систем управления и информационных технологий, Пятигорского института (филиала) Северо-Кавказского федерального университета_____