

**Министерство образования Ставропольского края  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение  
«Железноводский художественно-строительный техникум  
имени казачьего генерала В.П. Бондарева»**

Зам. по П/О и связям с  
производством

\_\_\_\_\_ Малыхин М.Н.  
« 31 » \_\_\_\_\_ 05 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБПОУ ЖХСТ им.  
казачьего генерала В.П. Бондарева  
\_\_\_\_\_ / Васин Ю.А.

« 31 » \_\_\_\_\_ 05 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор  
ООО «Форте-сервис»,  
г. Пятигорск

\_\_\_\_\_ А.В. Рулев

« 31 » \_\_\_\_\_ 05 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ  
программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности  
09.02.01 «КОМПЬЮТЕРНЫЕ СИСТЕМЫ И КОМПЛЕКСЫ»**

ОДОБРЕНА

МО ИСиТ

Председатель МО

\_\_\_\_\_ /Назарцев М.С./

Протокол № \_\_\_\_\_ от 31.05 2021 г.

Железноводск 2021

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
- 4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (далее - программа) – является частью основной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.01. Компьютерные системы и комплексы в части освоения основного вида деятельности (ВПД): Техническое обслуживание и ремонт компьютерных систем и комплексов, соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 3	Техническое обслуживание и ремонт компьютерных систем и комплексов
ПК 3.1	Проводить контроль, диагностику и восстановление работоспособности компьютерных систем и комплексов.
ПК 3.2	Проводить системотехническое обслуживание компьютерных систем и комплексов.
ПК 3.3	Принимать участие в отладке и технических испытаниях компьютерных систем и комплексов; инсталляции, конфигурировании программного обеспечения.

и общих компетенций (ОК):

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 03.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 04.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 06.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 07.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 08.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 09.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) может быть использована при разработке программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и переподготовки) работников в области информатики и вычислительной техники.

### **1.2. Цели и задачи производственной практики, требования к результатам прохождения практики**

Производственная практика направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по указанным видам профессиональной деятельности.

С целью овладения указанными видами деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения практики должен:

Иметь практический опыт	технического обслуживания и ремонта компьютерных систем и комплексов
уметь	проводить контроль, диагностику и восстановление работоспособности компьютерных систем и

	<p>комплексов;</p> <p>проводить системотехническое обслуживание компьютерных систем и комплексов;</p> <p>принимать участие в отладке и технических испытаниях компьютерных систем и комплексов;</p> <p>инсталляции, конфигурировании и настройке операционной системы, драйверов, резидентных программ;</p> <p>выполнять регламенты техники безопасности.</p>
знать	<p>особенности контроля и диагностики устройств аппаратно-программных систем;</p> <p>основные методы диагностики;</p> <p>аппаратные и программные средства функционального контроля и диагностики компьютерных систем и комплексов возможности и области применения стандартной и специальной контрольно-измерительной аппаратуры для локализации мест неисправностей СВТ;</p> <p>применение сервисных средств и встроенных тест-программ;</p> <p>аппаратное и программное конфигурирование компьютерных систем и комплексов;</p> <p>инсталляцию, конфигурирование и настройку операционной системы, драйверов, резидентных программ;</p> <p>приемы обеспечения устойчивой работы компьютерных систем и комплексов;</p> <p>правила и нормы охраны труда, техники безопасности, промышленной санитарии и противопожарной защиты.</p>



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 2.1 Структура производственной практики

Код и наименование профессионального модуля	Наименование разделов практики	Производственная практика		
		Количество недель	Количество часов	Сроки проведения практики согласно графику учебного процесса
1	2	3	4	5
ПМ. 03 Техническое обслуживание и ремонт компьютерных систем и комплексов	Раздел 1. Практические основы технического обслуживания и ремонта компьютерных систем и комплексов	4	144 часа	8 семестр
	<b>Всего</b>	<b>4</b>	<b>144</b>	

### 2.2. Содержание и результаты выполнения программы производственной практики

Вид профессиональной деятельности и соответствующие ПК	Требования к результатам выполнения учебно-производственных заданий по программе учебной практики	Учебно-производственные задания	Количество часов на каждое задание
ПМ. 03 Техническое обслуживание и ремонт компьютерных систем и комплексов	<p><b>иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проведения контроля, диагностики и восстановления работоспособности компьютерных систем и комплексов;</li> <li>• системотехнического обслуживания компьютерных систем и комплексов;</li> </ul>	<p><b>Раздел 1. Техническое обслуживание и ремонт компьютерных систем и комплексов</b></p> <p><b>1. Организационные вопросы оформления на предприятии, инструктаж по охране труда и технике безопасности, распределение по рабочим местам.</b></p>	<p><b>144 часа</b></p> <p>18 часов</p>





		<p>графического манипулятора- «мыши», западание клавиш на клавиатуре, перегрев аппаратуры, нерациональный выбор архитектуры и топологии сети и др);</p> <p>- замена изнашиваемых элементов вычислительной техники;</p> <p>-методы заправки и восстановление картриджей; техническое обслуживание картриджей лазерных принтеров;</p> <p>- создание ситуаций неисправности персонального компьютера; решение задач при определенных видах ошибок.</p> <p>- проведение профилактических работ по оборудованию и настройке программного обеспечения компьютеров (серверов);</p> <p>- изучение основных приемов защиты от внешних воздействий и способы повышения отказоустойчивости сети.</p>	<p>18 часов</p> <p>24 часа</p> <p>12 часов</p>
<b>Всего</b>			<b>144</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению производственной практики**

Оборудование рабочих мест:

- автоматизированное рабочее места обучающихся, оснащенные лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения.
- роутер
- принтеры;
- мониторы;
- сканеры;
- монтажный инструмент;
- паяльные станции.

Так же для реализации образовательной программы и получение результатов аттестационных процедур при применении электронного обучения и дистанционных образовательных программ используются следующие технические средства:

- СРЕДСТВА ИКТ персональный компьютер, ноутбук, нетбук, планшетный ноутбук, планшет, мобильное устройство с программным обеспечением, смартфон, карманный вид компьютера и др.
- ЦИФРОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ (ЦОР) платформа Zoom ,Яндекс—сайты: «Мультиурок» «Инфоурок».
- ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ IPR BOOKS

#### **3.2. Требования к документации, необходимой для выполнения программы производственной практики:**

- комплекты документации по обслуживанию компьютеров, администрированию локальных сетей и защите информации на предприятии.

### **3.3. Требования к учебно-методическому обеспечению практики:**

Комплект документов для проведения производственной практики:

1. Положение о практической подготовке обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «ГБПОУ ЖХСТ им казачьего генерала В.П. Бондарева»
2. Программа производственной практики по специальности 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы»;
3. Договоры о практической подготовке обучающихся с профильными организациями;
4. Приказы по колледжу о направлении обучающихся для выполнения программы производственной практики;
5. Задание на производственную практику;
6. Дневник обучающегося о выполнении программы производственной практики;
7. Аттестационный лист;
8. График консультаций;
9. Зачетные ведомости промежуточной аттестации студентов по итогам практики.

Так же для реализации образовательных программ и получение результатов аттестационных процедур при применении электронного обучения и дистанционных образовательных программ использовались следующие технические средства:

СРЕДСТВА ИКТ персональный компьютер, ноутбук, нетбук, планшетный ноутбук, планшет, мобильное устройство с программным обеспечением, смартфон, карманный вид компьютера и др.

ЦИФРОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ (ЦОР) платформа Zoom Яндекс—сайты: «Мультиурок» «Инфоурок».

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ IPR B00kS

### **3.4. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы**

## **Основные источники:**

- Электроника и схемотехника : учебное пособие для СПО / В. И. Никулин, Д. В. Горденко, С. В. Сапронов, Д. Н. Резеньков. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 159 с. URL: <https://profspo.ru/books/94215>
- Бабёр, А. И. Основы схемотехники : учебное пособие / А. И. Бабёр. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2018. — 112 с. URL: <https://profspo.ru/books/84915>
- Пуховский, В. Н. Электротехника, электроника и схемотехника. Модуль «Цифровая схемотехника» : учебное пособие / В. Н. Пуховский, М. Ю. Поленов. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета 2018. — 163 с. URL: <https://profspo.ru/books/87782>
- Дементьев, Ю. Н. Электротехника и электроника. Электрический привод : учебное пособие для СПО / Ю. Н. Дементьев, А. Ю. Чернышев, И. А. Чернышев ; под редакцией Р. Ф. Бекишев. — Саратов : Профобразование, 2017. — 223 с. URL: <https://profspo.ru/books/66403>
- Кравченко В.Б. Электроника и схемотехника ИЦ Академия 2018
- Сажнев, А. М. Цифровые устройства и микропроцессоры : учебное пособие / А. М. Сажнев, Тырышкин И. С.. — Новосибирск , 2015. — 159с. URL: <https://profspo.ru/books/80399>
- Сажнев, А. М. Цифровые устройства и микропроцессоры : учебно-методическое пособие / А. М. Сажнев, А. В. Никулин. — Новосибирск 2017. — 64 с. URL: <https://profspo.ru/books/91482>
- Перлова О.Н. Проектирование и разработка информационных систем ИЦ Академия 2020

## **Периодические издания:**

1. Журнал «CHIP с DVD» (2014-2017г.)
2. Журнал «Персональный компьютер сегодня» (2014-2017г.)
3. Журнал «Computer Bild+DVD» (2014-2017г.)

## **Интернет - ресурсы:**

1. Российское образование. Федеральный портал <http://www.edu.ru>.
2. Федеральный центр информационно образовательных ресурсов [Электронный ресурс]: каталог электронных образовательных ресурсов / под патронажем Министерства образования РФ. – М.: ФГУ ГНИИ ИТТ «Информатика», 2016. – Режим доступа : <http://fcior.edu.ru>;
3. Журнал «Прикладная информатика». — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28516>.
4. Ремонт настройка и модернизация компьютера. [Электронный ресурс]/ [remont-nastroyka-pc.ru](http://remont-nastroyka-pc.ru) - режим доступа: <http://www.remont-nastroyka-pc.ru>.
5. [www.inet-press.com](http://www.inet-press.com)
6. [www.microsoft.com](http://www.microsoft.com)
7. [www.ru.giveawayoftheday.com](http://www.ru.giveawayoftheday.com)

8. [www.teachvideo.ru/](http://www.teachvideo.ru/)
9. [www.videouroki.net](http://www.videouroki.net)
10. <http://easylesson.ru/pcuser/>;
11. <http://svoishop.ru/remont/>;
12. <http://intuit.ru>.

#### **4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от профильной организации.

##### **Образовательная организация:**

планирует и утверждает в учебном плане виды и этапы практики в соответствии с ООП - ППССЗ СПО с учетом договоров с профильными организациями;

разрабатывает и согласовывает с профильными организациями программу практики, содержание и планируемые результаты практики;

осуществляет руководство практикой;

контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики профильными организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

определяют совместно с профильными организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

разрабатывает и согласовывает с профильными организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

##### **Профильные организации:**

заключают договоры о практической подготовке обучающихся;

согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от профильной организации, определяют наставников;

участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценки таких результатов;

участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

**Обучающиеся**, осваивающие ООП - ППССЗ СПО, в период прохождения практики в профильных организациях обязаны:

выполнять задания, предусмотренные программой практики;

соблюдать действующие в профильных организациях правила внутреннего трудового распорядка;

соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Реализация программы производственной практики основана на договорах о практической подготовке обучающихся с профильными организациями:

№ п/п	Наименование организации	Реквизиты и сроки действия договора о сотрудничестве	Направление деятельности организации / подразделения организации
1	2	3	4
1.	ООО «Форте-сервис» г. Пятигорск, Ставропольский край	Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.К.Хетагурова 10 ИНН26260055860 ОГРН1042600201060	Консультирование по аппаратным средствам вычислительной техники/отдел ремонта и обслуживания ВТ

Практика завершается дифференцированным зачетом на основании положительного аттестационного листа по практике подписанного руководителем практики от организации и образовательной организации; наличия положительной характеристики организации на обучающегося; дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

### **Кадровое обеспечение производственной практики**

Реализация программы производственной практики обеспечивается педагогическими работниками ГБПОУ ЛРМК, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 настоящего ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации производственной практики, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися программы производственной практики, составляет не менее 25 процентов.



## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **5.1. Требования к результатам производственной практики**

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике подписанного руководителем практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Формой отчетности студента по производственной практике является **письменный отчет по результатам выполненной работы и приложения к отчету**, свидетельствующие об углублении первоначального практического опыта обучающихся, развитии общих и профессиональных компетенций, готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

#### **Отчет должен включать:**

титульный лист;  
содержание;  
введение;  
основную часть;  
заключение;  
приложения.

#### **Во введении указывается**

цели и задачи производственной практики;  
полное наименование профильной организации;  
подразделение организации;  
сроки прохождения практики и должность практиканта;  
перечень собранного нормативного и справочного материала.

**В основной части отчета** по производственной практике необходимо раскрыть вопросы в соответствии с заданием на производственную практику:

краткая характеристика организации;  
структура управления в организации;  
состав аппаратного и программного обеспечения автоматизированных рабочих мест на предприятии,  
техническое обслуживание и ремонт КС и К.

**В заключении** подводятся итоги производственной практики, фиксируется выполнение разделов задания на производственную практику, формулируются выводы и предложения по совершенствованию технического обслуживания и ремонта КС и К в изучаемой организации.

**Приложения** могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал - полуторный, гарнитура - Times New Roman, размер шрифта - 14 кегль.

## **5.2. Контроль и оценка комплексного освоения обучающимися видов деятельности**

<b>Вид деятельности</b>	<b>Освоенные профессиональные компетенции</b>	<b>Основные результаты выполнения учебно-производственных заданий</b>	<b>Формы отчетности</b>	<b>Методы контроля</b>
<b>Техническое обслуживание и ремонт компьютерных</b>	ПК 3.1 – ПК 3.3		Аттестационный лист	экспертная оценка освоения вида проф. деятельности в процессе выполнения программы

систем и комплексов				производственной практики
	ПК 3.1. Проводить контроль параметров, диагностику и восстановление работоспособности компьютерных систем и комплексов.	<p>Демонстрация умений (знаний) использования встроенных средств контроля локализации мест неисправностей СВТ.</p> <p>Демонстрация умений (знаний) использования специальной контрольно-измерительной аппаратуры для локализации мест неисправностей СВТ.</p> <p>Демонстрация умений (знаний) использования встроенных средств контроля для локализации сбоев программного обеспечения.</p> <p>Демонстрация умений (знаний) использования внешних специализированных средств контроля для локализации сбоев программного обеспечения</p> <p>Демонстрация умений (знаний) проведения ремонтных работ по восстановлению работоспособности средств ВТ.</p> <p>Демонстрация умений (знаний) восстановления работоспособности программного обеспечения.</p> <p>Демонстрация умений (знаний) выполнения требований безопасности при проведении работ.</p>	характеристика организации, дневник, отчет	экспертная оценка практических навыков студента в процессе выполнения программы производственной практики оценка в процессе защиты отчета по производственной практике
	ПК 3.2. Проводить системотехническое обслуживание компьютерных систем и комплексов.	<p>Демонстрация умений (знаний) использования встроенных средств контроля параметров программно-аппаратного обеспечения КС и К.</p> <p>Демонстрация умений (знаний) использования специализированных средств контроля параметров программно-аппаратного обеспечения.</p> <p>Демонстрация умений (знаний) разрешения конфликтов программно-аппаратного обеспечения КС и К.</p>	характеристика организации, дневник, отчет	экспертная оценка практических навыков студента в процессе выполнения программы производственной практики оценка в процессе защиты отчета по производственной практике

		<p>Демонстрация знаний основ эргономики компьютерных систем и комплексов.</p> <p>Демонстрация умений (знаний) использования методов экономии ресурсов КС и К.</p> <p>Демонстрация умений (знаний) организации технического обслуживания КС и К.</p> <p>Демонстрация умений (знаний) организации программного обслуживания КС и К.</p> <p>Демонстрация умений (знаний) выполнения требований безопасности при проведении работ.</p>		
	<p>ПК 3.3. Принимать участие в отладке и технических испытаниях компьютерных систем и комплексов, инсталляции, конфигурировании программного обеспечения.</p>	<p>Демонстрация умений (знаний) проводить инсталляцию, конфигурирование и настройку операционной системы КС и К.</p> <p>Демонстрация умений (знаний) проводить установку драйверов и резидентных программ КС и К.</p>	<p>характеристика организации, дневник, отчет</p>	<p>экспертная оценка практических навыков студента в процессе выполнения программы производственной практики</p> <p>оценка в процессе защиты отчета по производственной практике</p>

### 5.3. Контроль и оценка комплексного освоения обучающимися общих компетенций и обеспечивающих их умений

Освоенные общие компетенции	Основные результаты освоения общих компетенций	Формы и методы контроля
ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; наличие положительных отзывов по итогам практики. Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии. Проявление инициативы в аудиторной и самостоятельной работе, во время прохождения практики.	<i>наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения программы производственной практики; наличие положительной характеристики организации; содержание дневника</i>
ОК.2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Систематическое планирование собственной учебной деятельности и действие в соответствии с планом. Структурирование объема работы и выделение приоритетов. Грамотное определение методов и способов выполнения учебных задач. Осуществление самоконтроля в процессе выполнения работы и ее результатов. Анализ результативности использованных методов и способов выполнения учебных задач.	<i>наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения программы производственной практики; наличие положительной характеристики организации; содержание дневника; оценка в процессе защиты отчета по производственной практике.</i>

	Адекватная реакция на внешнюю оценку выполненной работы.	
ОК.3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	<p>Признание наличия проблемы и адекватная реакция на нее.</p> <p>Выстраивание вариантов альтернативных действий в случае возникновения нестандартных ситуаций.</p> <p>Грамотная оценка ресурсов, необходимых для выполнения заданий.</p> <p>Расчет возможных рисков и определение методов и способов их снижения при выполнении профессиональных задач.</p>	<p><i>наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения программы производственной практики;</i></p> <p><i>наличие положительной характеристики организации;</i></p> <p><i>содержание дневника;</i></p> <p><i>оценка в процессе защиты отчета по производственной практике.</i></p>
ОК. 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<p>Нахождение и использование разнообразных источников информации.</p> <p>Грамотное определение типа и формы необходимой информации.</p> <p>Получение нужной информации и сохранение ее в удобном для работы формате.</p> <p>Определение степени достоверности и актуальности информации.</p> <p>Извлечение ключевых фрагментов и основного содержания из всего массива информации.</p> <p>Упрощение подачи информации для ясности понимания и представления.</p>	<p><i>наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения программы производственной практики;</i></p> <p><i>наличие положительной характеристики организации;</i></p> <p><i>содержание дневника;</i></p> <p><i>оценка в процессе защиты отчета по производственной практике.</i></p>

ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Грамотное применение специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации. Правильная интерпретация интерфейса специализированного программного обеспечения и нахождение контекстной помощи. Правильное использование САПР. Эффективное применение методов и средств защиты бухгалтерской информации.	<i>наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения программы производственной практики; наличие положительной характеристики организации; содержание дневника; оценка в процессе защиты отчета по производственной практике.</i>
ОК. 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Положительная оценка вклада членов команды в общекомандную работу. Передача информации, идей и опыта членам команды. Использование знания сильных сторон, интересов и качеств, которые необходимо развивать у членов команды, для определения персональных задач в общекомандной работе. Формирование понимания членами команды личной и коллективной ответственности. Регулярное представление обратной связи членам команды. Демонстрация навыков эффективного общения.	<i>наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения программы производственной практики; наличие положительной характеристики организации; содержание дневника; оценка в процессе защиты отчета по производственной практике.</i>
ОК.7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их	Грамотная постановка целей. Точное установление критериев успеха и оценки деятельности.	<i>наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения программы производственной практики;</i>

<p>работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p>	<p>Гибкая адаптация целей к изменяющимся условиям. Обеспечение выполнения поставленных задач. Демонстрация способности контролировать и корректировать работу коллектива. Демонстрация самостоятельности в принятии ответственных решений. Демонстрация ответственности за принятие решений на себя, если необходимо продвинуть дело вперед.</p>	<p><i>наличие положительной характеристики организации; содержание дневника; оценка в процессе защиты отчета по производственной практике.</i></p>
<p>ОК. 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Способность к организации и планированию самостоятельных занятий и домашней работы при изучении профессионального модуля. Эффективный поиск возможностей развития профессиональных навыков при освоении модуля. Разработка, регулярный анализ и совершенствование плана личностного развития и повышения квалификации.</p>	<p><i>наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения программы производственной практики; наличие положительной характеристики организации; содержание дневника; оценка в процессе защиты отчета по производственной практике.</i></p>
<p>ОК.9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Демонстрация легкости освоения новых программных средств. Проявление готовности к освоению новых технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p><i>наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения программы производственной практики; наличие положительной характеристики организации; содержание дневника; оценка в процессе защиты отчета по производственной практике.</i></p>





**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на рабочую программу производственной (преддипломной) практики**  
**специальность 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы**

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по программе подготовке специалистов среднего звена по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы.

Производственная (преддипломная) практика по профилю специальности направлена на формирование профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций, и является завершающим этапом освоения обучения по указанной специальности.

Прохождение обучающимися производственной (преддипломной) практики по профилю специальности является важным этапом в приобретении необходимого практического опыта.

Продолжительность практики соответствует объему часов, указанному в рабочем учебном плане.

Определены основные разделы (этапы) производственной (преддипломной) практики, виды производственных работ и форма итоговой аттестации по окончании практики. Анализ полученного на практике практического опыта позволит обучающимся подготовить итоговый отчет по производственной практике.

Содержание программы направлено на формирование профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций, определенных ФГОС СПО, и соответствует объему часов, указанному в рабочем учебном плане.

Рабочая программа составлена квалифицированно, демонстрирует профессионализм и высокий уровень методической подготовки и может быть использована в образовательном процессе.

**Рецензент:** Цаплева Валентина Викторовна, кандидат технических наук, доцент кафедры систем управления и информационных технологий, Пятигорского института (филиала) Северо-Кавказского федерального университета \_\_\_\_\_  
