

Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Железноводский художественно-строительный техникум»



Утверждаю
Директор ГБПОУ ЖХСТ
Ю.А.Васин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**ПМ 04. «Выполнение работ по устройству паркетных полов»
по профессии СПО 08.01.05
Мастер столярно-плотничных и паркетных работ**

Квалификация столяр (строительный), плотник, паркетчик.
Форма обучения – очная.

Нормативный срок освоения ППКРС – 2 года 10 месяцев.
На базе основного общего образования.

Железноводск 2019 год

Содержание:

	стр
1. Паспорт программы производственной практики.....	4
2. Результаты освоения программы производственной практики.....	6
3. Тематический план и содержание производственной практики.....	8
4. Условия реализации программы производственной практики.....	13
5. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики.....	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии **08.01.05 Мастер столярно-плотничных и паркетных работ** в части основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Выполнение работ по устройству паркетных полов** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Организовывать рабочее место в соответствии с требованиями охраны труда и техники безопасности;

ПК 4.2. Выполнять подготовительные работы;

ПК 4.3. Устраивать полы из досок и индустриальных материалов на основе древесины в соответствии с технической документацией;

ПК 4.4. Устраивать паркетные полы из щитового и штучного паркета в соответствии с технической документацией.

Программа производственной практики профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

1.2. Цели и задачи производственной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы производственной практики профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- подготовки оснований под разные виды полов;
- устройства полов из отдельных досок, брусков, клееных щитов, древесноволокнистых и древесностружечных плит, ламината, паркета;

уметь:

- выносить отметки уровня чистого пола,
- устраивать паро-, гидро-, тепло- и звукоизоляцию под полы,

- выполнять сборные и монолитные стяжки;
- укладывать лаги и настилать полы из различных материалов;
- устанавливать плинтусы;
- пользоваться ручными инструментами и электрифицированными машинами; выполнять требования охраны труда и техники безопасности;

знать:

- виды и свойства материалов для устройства полов;
- виды и устройство инструментов и электрифицированных машин;
- способы подготовки оснований под полы;
- способы и приемы настилки паркетных полов;
- виды и способы ремонта паркетных полов;
- виды технической документации на выполнение работ;
- мероприятия по охране труда и правила техники безопасности при выполнении паркетных работ.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 354 часа, в том числе:

МДК 04.01 «Технология работ по устройству паркетных полов» - 102 часа, включая:

- консультации - 2 часа,
- экзамен – 6 часов,
- самостоятельной работы обучающихся – 6 часов,
- практических и лабораторных занятий – 58 часов;

учебной и производственной практики – 252 часа, из них:

- учебной практики - 72 часа,
- производственной практики - 180 часов.**

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Требования к результатам освоения учебной практики.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен уметь совершать следующие действия согласно определённому рабочей программой профессионального модуля виду профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Требования к умениям
Выполнение работ по устройству паркетных полов.	<ul style="list-style-type: none">- выносить отметки уровня чистого пола,- устраивать паро-, гидро-, тепло- и звукоизоляцию под полы,- выполнять сборные и монолитные стяжки;- укладывать лаги и настилать полы из различных материалов;- устанавливать плинтусы;- пользоваться ручными инструментами и электрифицированными машинами;- выполнять требования охраны труда и техники безопасности.

2.2. Результатом освоения рабочей программы производственной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности **Выполнение работ по устройству паркетных полов**, необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии (специальности).

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Организовывать рабочее место в соответствии с требованиями охраны труда и техники безопасности
ПК 4.2.	Выполнять подготовительные работы.
ПК 4.3.	Устраивать полы из досок и индустриальных материалов на основе древесины в соответствии с технической документацией

ПК 4.4.	Устраивать паркетные полы из щитового и штучного паркета в соответствии с технической документацией.
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов и тем производственной практики профессионального модуля	Кол-во часов
ПК 4.1	Техника безопасности и охрана труда в условиях стройплощадки.	6
ПК 4.2, 4.1.	Раздел 1. Подготовка оснований полов под различные виды покрытий.	24
ПК 4.3, 4.1.	Раздел 2. Устройство полов из досок и индустриальных материалов на основе древесины.	30
	Тема 2.1. Настилка чистых дощатых полов.	12
	Тема 2.2. Настилка полов из индустриальных материалов на основе древесины.	18
ПК 4.4, 4.1.	Раздел 3. Настилка паркетных полов.	114
	Тема 3.1. Устройство полов из паркетных досок.	30
	Тема 3.2. Устройство полов из паркетных щитов.	24
	Тема 3.3. Устройство полов из штучного паркета.	60
Дифференцированный зачёт		6
Всего		180

3.2. Содержание производственной практики

Наименование разделов производственной практики и тем	Содержание занятий		Объём часов
1	2	3	
ПМ 04. Выполнение работ по устройству паркетных полов.		354	
Производственная практика		180	
Тема 1. Техника безопасности в условиях строительного объекта.	Содержание		6
	1	Инструктажи по охране труда и технике безопасности, производственной гигиене и санитарии, правилам поведения на территории строительного объекта и на рабочем месте, правилам безопасного следования к месту прохождения практики и обратно. Ознакомление с инструментом и оборудованием, организацией рабочих мест, технологией производственных процессов.	6
Раздел 1. Подготовка оснований полов под различные виды покрытий.			
Тема 1.1. Выполнение подготовки оснований полов под различные виды покрытий.	Содержание		24
	2	Подготовка бетонного и деревянного основания для настилки полов из ламината.	6
	3	Подготовка бетонного основания для настилки полов из паркетных досок. Определение нулевого уровня. Обеспыливание. Установка маяков. Стяжка (цементно-песчаная, самовыравнивающаяся). Проверка горизонтальности. Гидроизоляция. Подложка-звукозоляция.	6
	4	Установка лаг по уровню на подкладках или на болтах-стойках для устройства пола из паркетных досок, для устройства чёрного пола, для устройства чистого дощатого пола.	6
	5	Установка лаг по уровню на подкладках или на болтах-стойках для устройства пола из паркетных щитов и пола из ДСП, ДВП, ОСП.	6

Раздел 2. Устройство полов из досок и индустриальных материалов на основе древесины.			30
Тема 2.1. Настилка чистых дощатых полов.	Содержание		12
	6,7	Настилка досок, шпунтованных и с гладкой кромкой (массивных, kleеных, «евродосок», инженерной доски), по лагам. Спlicing. Закрепление. Установка плинтусов.	12
Тема 2.2. Устройство полов из индустриальных материалов на основе древесины.			18
	8,9.	Настилка полов из ламината. Проверка горизонтальности основания. Обеспыливание. Укладка плёнки, крепление скотчем. Укладка подложки. Укладка полос: первый ряд с зазором от стены, второй ряд с половиной полосы, последний ряд, дверной проём,стыковка с другими напольными покрытиями. Отверстия под трубы, ниши для батарей отопления. Установка плинтусов.	12
	10	Устройство полов из сверхтвёрдых древесностружечных, ориентированно-стружечных и сверхтвёрдых древесноволокнистых плит. Укладка плит. Крепление к лагам. Заделка стыков. Вентиляционные отверстия. Установка плинтусов.	6
Раздел 3. Настилка паркетных полов.			138
Тема 3.1. Устройство полов из паркетных досок.	Содержание		30
	11	Сухая укладка или плавающий способ. Очищение стяжки. Гидро- и теплоизоляция. Укладка первой доски (первого ряда) с постановкой клиньев у стены.	6
	12	Укладка второго ряда (с оставшегося обрезка или половины доски). Укладка последующих рядов. Снятие клиньев. Подрезка выступающей изоляции. Установка плинтусов.	6
	13	Укладка с использованием механического крепежа. Укладка досок с креплением их к лагам или поверхности из древесины или древесных материалов при помощи саморезов или скоб.	6
	14	Склейивание паркетной доски между собой и приклеивание к основе пола. Подготовка основания. Раскладка ряда. Нанесение клея. Укладка первого ряда. Закрепление	6
	15	Укладка второго и последующих рядов со смещением на полдоски. Обработка специальными составами. Установка плинтусов.	6

Тема 3.2. Устройство полов из паркетных щитов.	Содержание		24
	16	Настилка паркетных щитов по лагам. Очистка перекрытия. Вынесение отметок верхнего покрытия пола. Разбивка центральных осей. Расчёт щитов и положения лаг по размерам помещения. Раскрай и раскладка прокладок из ДВП. Укладка лаг в зависимости от числа щитов в ряду и крепление лаг с выверкой горизонтальности.	6
	17	Сортировка щитов (полномерные, доборные), укладка в штабеля. Укладка с выверкой и закрепление первого щита в центре помещения. Укладка первого ряда с отсутствием провесов между лицевыми поверхностями и щелей между кромками щитов.	6
	18	Настилка щитового паркета на стяжку. Очистка стяжки. Гидроизоляция. Настилка ДВП, ДСП, ОСП или влагостойкой фанеры. Установка причальных (маячных) шнуров с учётом зазора между щитами и стенами.	6
	19	Укладка щитов способом «на себя», начиная с дальнего от входа угла помещения. Раскладка маячных рядов. Скрепление их между собой и к основанию. Постановка клиньев. Укладка последующих рядов. Установка плинтусов.	6
Тема 3.3. Устройство полов из штучного паркета.	Содержание		60
	20	Подготовительные работы перед настилкой штучного паркета. Очистка основания. Гидро- и пароизоляция. Крепление к основанию листов влагостойкой фанеры. Контроль горизонтальности. Установка планок для образования зазора между паркетом и стенами.	6
	21	Настилка штучного паркета палубным способом. Сортировка планок по размеру, качеству, цвету, распилу, порокам. Укладка рядов со смещением планок на половину длины.	6
	22,23	Настилка штучного паркета «в ёлку». План настилки. Сортировка и раскладка планок. Раскладка змейки. Укладка по шнуре маячной ёлки. Выдержка до схватывания с основанием. Укладка последующих рядов. Примыкания к стенам, стыковка с другими видами покрытий.	12

	24,25	Настилка штучного паркета «в косую ёлку». Установка маячного шнура. Укладка маячного ряда. Выдержка до схватывания с основанием. Укладка последующих рядов.	12
	26	Настилка штучного паркета способом «прямой квадрат». Подбор размера планок по размеру помещения. Установка маячных шнурков. Настилка маячных рядов. Настилка последующих рядов.	6
	27,28	Настилка штучного паркета способом «развёрнутый квадрат». План настилки. Подбор планок. Установка маячного шнура. Настилка маячного ряда. Настилка последующих рядов. Примыкания к стенам.	12
	29	Отделка покрытия из штучного паркета. Шлифование покрытия с использованием электрических шлифовальных машин.	6
Дифференцированный зачёт	30		6

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Общие требования к организации производственной практики:

Производственная практика студентов проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждой организацией, куда направляются студенты.

Студенты зачисляются на вакантные должности, при их наличии, если работа соответствует требованиям программы производственной практики. Сроки проведения практики устанавливаются образовательным учреждением в соответствии с ОПОП. Практика осуществляется непрерывно.

В организации и проведении практики участвуют: образовательное учреждение и промышленные организации.

Образовательное учреждение:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды практики в соответствии с ОПОП СПО;
- заключает договоры на организацию и проведение производственной практики;
- совместно с организацией определяет объекты практики, согласовывают программу и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролируют реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- организовывают процедуру оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами, в ходе прохождения практики.

Организации, участвующие в организации и проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, планируемые результаты практики, задание на практику, участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами, в ходе прохождения практики;
- издают приказ о прохождении практики студентов;
- предоставляют рабочие места практикантов, назначают руководителей практики, определяют наставников;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентов;
- проводят инструктаж студентов, по ознакомлению с требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в организации.

Студенты, осваивающие ОПОП СПО, при прохождении практики в организациях:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации. Общее руководство и контроль за практикой, от образовательного учреждения, осуществляется заместитель директора по учебно-производственной работе и связям с производством. Непосредственное руководство практикой группы осуществляется мастером производственного обучения.

В период прохождения производственной практики, с момента зачисления студентов, на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе, в части государственного социального страхования.

Результаты практики определяются программой практики, разрабатываемыми образовательным учреждением совместно с организациями. Практика завершается оценкой и/или зачётом, освоенных студентами общих и профессиональных компетенций. Результаты прохождения практики студентов представляются в образовательные учреждения и учитываются при итоговой аттестации.

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика проводится в профильных организациях концентрированно по завершению изучения МДК 04.01 «Технология работ по устройству паркетных полов» и прохождения учебной практики по ПМ 04 «Выполнение работ по устройству паркетных полов» в мастерских образовательного учреждения.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Мастера производственного обучения, осуществляющие руководство производственной практикой студентов, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС для выпускников, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения студентами заданий, выполнения практических проверочных работ.

В результате освоения производственной практики, в рамках профессионального модуля студенты проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачёта.

Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД)	Основные показатели оценки результатов обучения
ПК 4.1 Организовывать рабочее место в соответствии с требованиями охраны труда и техники безопасности	<ul style="list-style-type: none">- подготовка инструментов, материалов, оборудования, СИЗ к использованию в соответствии с требованиями стандартов рабочего места и охраны труда;- соблюдение правил техники безопасности при организации рабочего места.
ПК 4.2. Выполнять подготовительные работы.	<ul style="list-style-type: none">- соответствие качеству, соблюдение технологической последовательности и правильность выполнения подготовки оснований полов под различные виды покрытий;- точность, скорость, качество и правильность выполнения подготовки оснований полов под различные виды покрытий
ПК 4.3. Устраивать полы из досок и индустриальных материалов на основе древесины в соответствии с технической документацией	<ul style="list-style-type: none">- быстрота, качество, соответствие технологии;- соблюдение правил техники безопасности при установке полов из досок и индустриальных материалов на основе древесины.
ПК 4.4. Устраивать паркетные полы из щитового и штучного паркета в соответствии с технической документацией.	<ul style="list-style-type: none">- скорость, техничность и соблюдение правил техники безопасности при устройстве паркетных полов.

Код и формулировка компетенции	Основные показатели оценки результатов обучения
<p>OK 1.</p> <p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; определить необходимые ресурсы, реализовать составленный план; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; - основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методов работы в профессиональной и смежных сферах; - структуры плана для решения задач; - порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
<p>OK 2.</p> <p>Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - номенклатуры информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; - приёмов структурирования информации; форматов оформления результатов поиска информации.
<p>OK 3.</p> <p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.

<p>OK 3. (продолжение)</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержания актуальной нормативно-правовой документации; - современной научной и профессиональной терминологии; - возможных траекторий профессионального развития и самообразования.
<p>OK 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.
	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; - основ проектной деятельности.
<p>OK 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе.
	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенностей социального и культурного контекста; - правил оформления документов и построения устных сообщений.
<p>OK 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - описывать значимость своей профессии. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимости профессиональной деятельности по выбранной профессии.
<p>OK 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основных ресурсов, задействованных в профессиональной деятельности; - путей обеспечения ресурсосбережения.
<p>OK 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приёмы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии.

<p>OK 8. (продолжение)</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основ здорового образа жизни; - условий профессиональной деятельности и зон риска физического здоровья для профессии; - средств профилактики перенапряжения.
<p>OK 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современных средств и устройств информатизации, порядка их применения; - программного обеспечения в профессиональной деятельности.
<p>OK 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); - лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенностей произношения; - правил чтения текстов профессиональной направленности.
<p>OK 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования. <p>Знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основ предпринимательской деятельности; - основ финансовой грамотности; - правил разработки бизнес-планов; - порядка выстраивания презентации; - кредитных банковских продуктов.