

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Железноводский художественно-строительный техникум имени казачьего генерала
В.П. Бондарева»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

«ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

По программе базовой подготовки очная форма обучения
по профессии среднего профессионального образования 08.01.05 Мастер
столярно-плотничных и паркетных работ

2020 год

08.01.05
(код специальности)

И.Г. /Туголукова И.Г./
(подпись) (Ф.И.О.)

Составлена в соответствии с
ФГОС по профессии 08.01.05
(код специальности)

_____ / Дергачева Н.В. /

Директор ГБОУ «Железноводский художественно-строительный техникум им. казачьего генерала В.П. Бондрева»
Васильев А.

2

Пояснительная записка

Методические указания и задания разработаны на основании рабочей программы учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности в соответствии с ФГОСЗ по профессии среднего профессионального образования 08.01.05 Мастер столярно-плотничных и паркетных работ. Учебная дисциплина относится к циклу общепрофессиональных дисциплин.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;

знать:

- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.

Изучение дисциплины рассчитано на 42 часа, в том числе: из них 16 часов отведено на проведение практических работ; 6 часов на самостоятельную работу.

Итоговой формой контроля является зачет.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДУП.09 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ДУП.09 Правовые основы профессиональной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии среднего профессионального образования 08.01.05 Мастер столярно-плотничных и паркетных работ. Рабочая программа учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по рабочим профессиям.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ДУП 09 Правовые основы профессиональной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы и относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся: должен
УМЕТЬ:

У1 - использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;

У2 - защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;

ЗНАТЬ:

31 - основные положения Конституции Российской Федерации;

32 - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

33 - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

34 - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

35 - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	42
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические работы	16
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа студента (всего)	6
эссе на одну из предложенных тем	1
работа с нормативными источниками	2
решение практических задач	2
доклады и рефераты	1
гlossарий	
Итоговая аттестация в форме зачета	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета: «Правовых дисциплин», компьютерного кабинета с информационной системой.

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса:

Реализация программы учебной дисциплины обеспечивается учебно-методической документацией.

Реализация программы дисциплины обеспечивается доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин, модулей.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу, входящему в образовательную программу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Оборудование учебного кабинета:

- компьютерная техника (принтер, проектор);
- информационная система «Консультант Плюс»;
- комплект нормативно-правовых актов;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия (образцы): схемы, таблицы, сборники правовых документов;
- комплекты практических заданий и тестов по тематике.

3.2. Информационное обеспечение обучения (перечень основной и дополнительной литературы рекомендуемых нормативных актов, учебных изданий, Интернет-ресурсов):

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

Раздел 1 Право и законодательство

1. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
2. Основные положения Конституции Российской Федерации.
3. Права и свободы человека и гражданина.
4. Механизм их реализации.
5. Виды и формы собственности по российскому законодательству.
6. Понятие права собственности, правомочия собственника.
7. Понятие и признаки юридического лица.
8. Порядок создания и прекращения деятельности юридического лица.
9. Организационно-правовые формы юридических лиц.
10. Способы реорганизации юридических лиц.
11. Банкротство субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, процедуры.
12. Понятие и виды экономических споров.
13. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров.

Раздел 2 Правовое регулирование трудовых отношений

14. Основные виды источников трудового права.
15. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
16. Субъекты трудовых правоотношений.
17. Понятие и формы занятости.
18. Порядок и условия признания гражданина безработным.
19. Правовой статус безработного.
20. Трудовой договор: понятие, форма, виды.
21. Основания прекращения трудового договора.
22. Рабочее время: понятие, виды.
23. Виды отпусков и порядок их предоставления.
24. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.
25. Особенности регулирования труда работников транспорта.
26. Порядок определения размера вознаграждения работника за работу в зависимости от условий труда.
27. Понятие трудовой дисциплины.
28. Понятие дисциплинарного проступка.
29. Дисциплинарное взыскание: виды, порядок применения и снятия.
30. Материальная ответственность: понятие, виды.
31. Порядок привлечения работников к материальной ответственности.
32. Трудовой спор: понятие, виды.

- 33. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров.
- 34. Порядок разрешения коллективных трудовых споров.
- 35. Забастовка: понятие, порядок проведения

Раздел 3 Административное правонарушение и административная ответственность

- 36. Административное правонарушение: понятие, состав.
- 37. Административные правонарушения в области охраны окружающей природной среды и природопользования.
- 38. Виды административных наказаний.
- 39. Порядок производства по делам об административных правонарушениях.

ЛИТЕРАТУРА

Основные источники:

1. Румынина В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. В. Румынина. — 10-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2014. — 224 с

Дополнительные источники:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. - М.: ФОРУМ: Инфра-М, 2013. - 336 с.: <http://znanium.com/bookread2.php?book=395625>(ЭБС Znanium)
2. Конституция РФ [Электронный ресурс]: Официальный текст с историкоправовым комментарием / Б.А. Страшун; Авт. коммент. Б.А. Страшун. - 5-е изд. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. - 160 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=492344>(ЭБС Znanium)
3. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный) [Электронный ресурс]: / Скачкова Г.С., - 6-е изд. - М.: РИОР, ИНФРА-М, 2016. -530 с.-Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=537524>(ЭБС Znanium)

Интернет – ресурсы:

1. <http://znanium.com> (ЭБС Znanium)
2. <http://e.lanbook.com> (ЭБС Лань)
3. <http://www.gk-rf.ru>.Законы и кодексы Российской Федерации
4. Федеральный закон "О лицензировании отдельных видов деятельности" от 04.05.2011 N 99-ФЗ (действующая редакция, 2016). [Электронный ресурс]// СПС «Консультант плюс: [http://: www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)».
5. Федеральный закон "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" от 08.08.2001 N 129-ФЗ (действующая редакция, 2016). [Электронный ресурс]// СПС «Консультант плюс: [http://: www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)».
6. Закон РФ "О занятости населения в Российской Федерации" от 19.04.1991 N 1032-1 (ред. от 09.03.2016). [Электронный ресурс]// СПС «Консультант плюс: [http://: www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)».