**УТВЕРЖДАЮ**

 Директор ГБПОУ ЖХСТ

 Васин Ю.А.

«…….»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20….г.

**План**

**физкультурно-массовой, спортивной и оздоровительной работы**

**ГБПОУ «Железноводский художественно-строительный техникум**

 **на 2016-2017учебный год**

***Цель:***

 Формирование физической культуры личности, подготовка к социально-профессиональной деятельности сохранение и укрепление здоровья студентов.

 ***Задачи:***

1. Создание благоприятной образовательной среды, способствующей сохранению здоровья, воспитанию развитию личности.

2. Повышения физкультурной грамотности студентов, интереса к систематическим занятиям физической культурой и спортом.

3. Воспитание стремление к овладению системой двигательных умений и навыков.

4. Повышение мотивации студентов к занятиям физической культурой и спортом , стремление к ведению здорового образа жизни.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. **Организационная работа**
 |
| 1. | Провести выборы физкультактива группы | сентябрь  | Классные руководители актив группы |
| 2. | Разработать календарный план проведения спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий | сентябрь | Руководитель физвоспитания |
| 3. | Провести собрание физкультактива | сентябрь | Руководитель физвоспитания |
| 4. | Обеспечить прохождения медосмотра студентовтехникума | сентябрь  | Классные руководители, фельдшер |
| 5. | Составить график работы спортивных залов испортивных секций (л/а, баскетбол, настольный теннис, бадминтон,самбо, бокс, футбол, волейбол, атлетическая гимнастика.  | сентябрь | Руководитель физвоспитания  |
| 6. | Составить положение о проведении Спартакиады техникума. | сентябрь  | Руководитель физвоспитания  |
| 7. | Проводить собрание сборных команд техникума по видам спорта | ежемесячно | Руководитель физвоспитания  |
| 1. **Учебно-тренировочная работа**
 |
| 8. | Провести комплектование секций по видам спорта  | сентябрь-октябрь | Руководитель физвоспитания, тренеры- преподаватели |
| 9. | Составить расписание работы секций | сентябрь-октябрь  | Руководитель физвоспитания |
| 10. | Провести анализ успеваемости и посещения спортивных секций и уроков физвоспитания  | ежемесячно | Руководитель физвоспитания |
| 11. | Провести анализ физической подготовленности студентовтехникума | в течение года  | Руководитель физвоспитания |
| 1. **Спортивно-массовая и оздоровительная работа**
 |
| 12. | Провести Спартакиаду техникума | октябрь-апрель | Руководитель физвоспитания |
| 13. | Провести «День здоровья» | октябрь | Руководитель физвоспитания |
| 14. | Провести спортивный праздник в честь Дня защитникаОтечества.  | февраль | Руководитель физвоспитания,физкультактив |
| 15. | Принять участие в городских, краевых спортивных соревнованиях  | в течение года  | Руководитель физвоспитания |
| 16. | Принять участие в городских, краевых соревнованиях по видам спорта(согласно календарного плана) | в течение года  | Тренеры- преподаватели- |
| 17. | Проводить учебно-тренировочные сборы команд по видам спорта | в течение года  | Тренеры- преподаватели |
| 18. | Проводить мониторинг состояния здоровья студентов техникума  | Ежедневно | Руководитель физвоспитания |
| 1. **Агитация и пропаганда здорового образа жизни**
 |
| 19. | Своевременно и красочно оформить афиши, объявления , награждения . | в течение года  | Тренеры- преподаватели |
| 20. | Освещать спортивную жизнь техникума на сайте | в течение года  | Тренеры- преподаватели |
| 21. | Красочно оформлять спортивные залы к соревнованиям | в течение года  | Тренеры- преподаватели |
|  | 1. **Хозяйственная и финансовая работа**
 |
| 22. | Проводить ремонт спортивных залов , оборудованияи инвентаря .  | в течение года  | Руководитель физвоспитания |
| 23. | Приобретать инвентарь и оборудования  | в течение года  | ФЭО |
| 24. | Финансировать выезд команд по видам спорта | в течение года  | ФЭО |
| 25. | Награждать и премировать лучших спортсменов  |  в течение года  | ФЭО |

Руководитель физвоспитания ГБПОУ ЖХСТ В.В.Коваленко